

Galaxy

Astrological Tools



Galaxy.Anamnesis
банк истории обращений кверентов

Galaxy – Astrological Tools. Galaxy.Anamnesis - банк истории обращений кверентов. Версия 20240209.

Galaxy имеет профессиональную лицензию на использование Швейцарск Эфемерид (Swiss Ephemeris Professional Edition) для расчёта положения небесных объектов.

Авторское право на Galaxy защищено законом и зарегистрировано в ФГУ ФИПС. Авторским правом на Galaxy обладает Германенко Игорь Николаевич.

Galaxy.Anamnesis

О программе	4
Прочтите обязательно	5
Интерфейс программы	6
Список кверентов	6
Титульные данные кверента	8
Обращения кверента	10
События кверента	13
Работа с событиями и банками	15
Статистика обращений кверентов	24
Шаблоны сообщений	25

О программе



Galaxy.Anamnesis банк истории обращений кверентов

Банк истории обращений кверентов хранит информацию (текст, графика, видео и звук) по истории обращения кверентов и помогает консультирующему Астрологу в его работе. Она позволяет быстро найти кверента, тут же увидеть его натальную карту и события из жизни, просмотреть историю его обращений к Астрологу. В базе кверентов могут храниться любые документы, связанные с кверентом и с расширением, зарегистрированным в операционной системе для вызова связанной с ними программы

❗ Важно! Данная программа входит в программный комплекс **Galaxy - Astrological Tools**, компоненты которого покрывают весь спектр работ современного Астролога. Программный комплекс предназначен как для начинающих, стремящихся изучать Астрологию, так и для практикующих профессионалов, включая Астрологов-исследователей. Подпрограммы данного программного комплекса позволяют, помимо типовых функций современных астрологических программ, создавать и просматривать мультимедиа-презентации и уроки, проводить учёт и контроль выполнения заданий учебного процесса, вести историю обращений кверентов, работать с астероидами и звёздами как с объектами карты и многое другое. Программный комплекс специально создавался для работы на планшетных компьютерах и призван упорядочить и упростить работу современных астрологов.

❗ Важно! Файл помощи формата PDF не позволяет отобразить ссылку на головной файл Galaxy.pdf, который содержит всю информацию, дополняющую данную. Поэтому для тех, кто читает файл помощи в формате PDF, настоятельно рекомендуется самостоятельно загрузить и прочитать основной файл помощи с сайта программы Galaxy, указанном в конце данного файла.

Ознакомиться с полным составом компонент программного комплекса Galaxy, а также с общими рекомендациями и информацией можно [здесь](#).

Отзывы и предложения

Отзывы и предложения прошу направлять в адрес программного комплекса Galaxy. Информацию об адресах можно найти [здесь](#).

Мы всегда будем рады Вашим отзывам и пожеланиям.

С уважением,
Игорь (TomCat) Германенко,
Санкт-Петербург, 2007-2024.

Прочтите обязательно

Ознакомиться с общими для всего программного комплекса текстами:

- лицензионное соглашение;
- отличие версий Galaxy;
- системные требования;
- особенности установки;
- регистрация и активация программ;
- порядок установки и обновления программ;
- что нового и что планируется в новых версиях;
- импорт и экспорт данных из(в) других(е) программ(ы);
- элементы общего интерфейса;
- с чего начать;
- устранение неисправностей;
- контактные данные;
- и многое другое

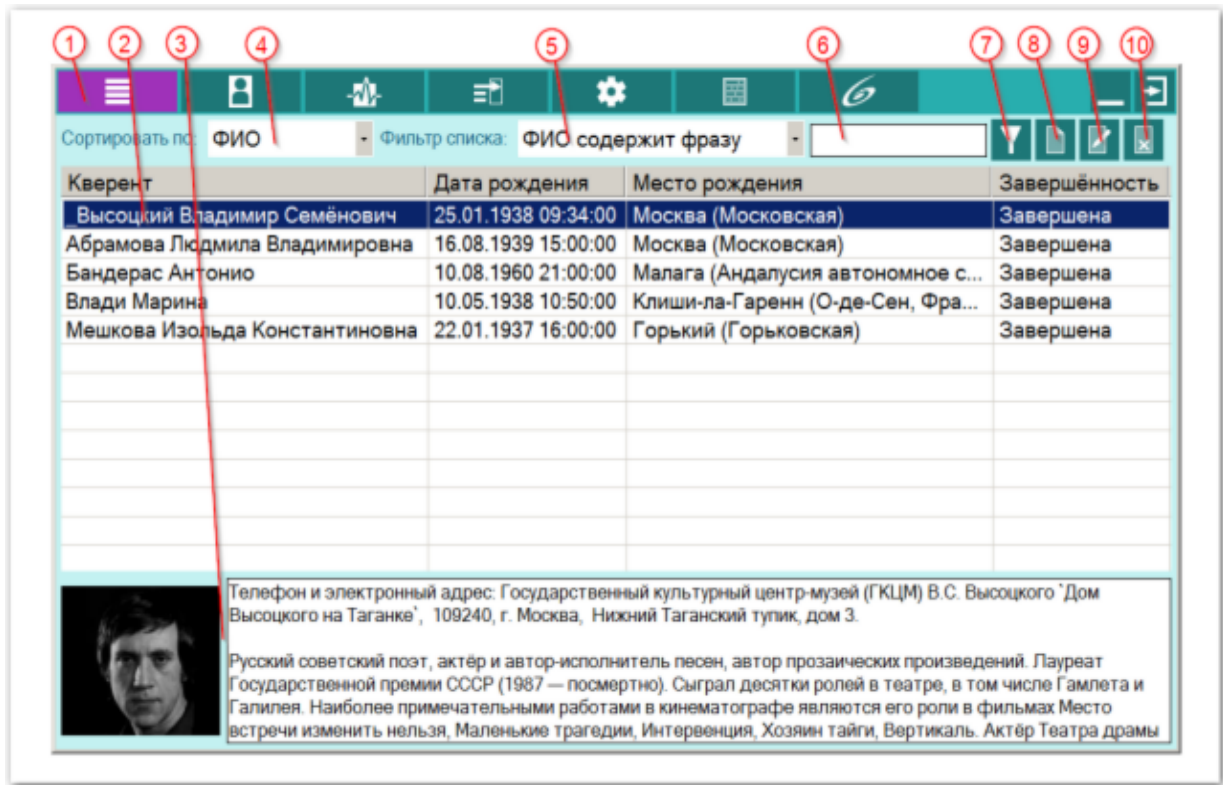
Вы можете в основном файле помощи Galaxy.

❗ Важно! Фраза "Открыть файл помощи" означает загрузить его с Вашего локального диска, где находится и этот файл, который Вы читаете. Поэтому не обращайте внимание на предупреждение Microsoft Internet Explorer, который воспринимает любую загрузку как внешнюю (из Интернет) и пытается оградить Вас от любых возможных неожиданностей.

Интерфейс программы

Список кверентов

В данном режиме работы Вы работаете со списком кверентов, которые когда-либо обращались к Вам за консультацией. С этой страницы Вы можете найти кверента по заданным условиям и приступить к работе.

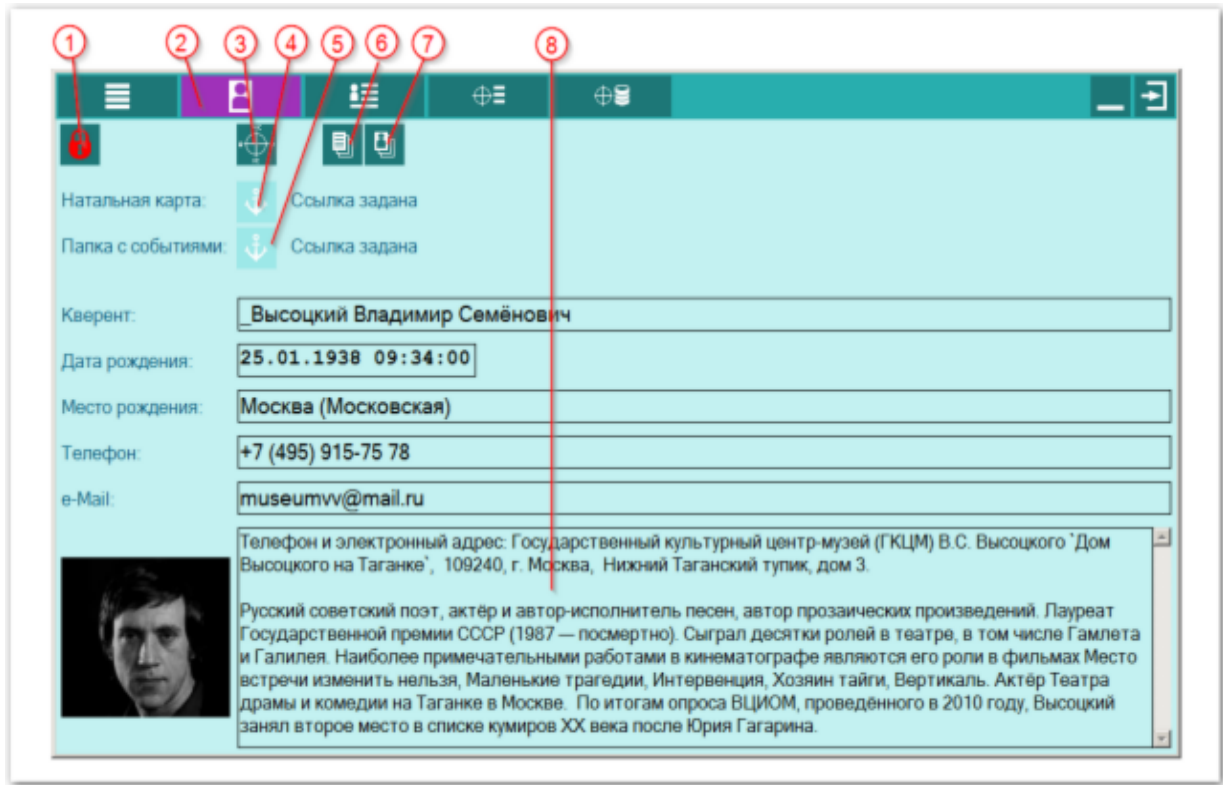


1	Кнопка Список кверентов. Отображает актуальный список кверентов.
2	Список кверентов с текущей записью. Текущая запись подсвечивается синим цветом. В колонке Завершённость отображается признак завершённости консультации. Данный признак вводится на экране Обращения кверента
3	Общее примечание для кверента с фотографией. Фотография может быть добавлена в базу данных при сохранении записи (натальной карты) кверента.
4	Элемент сортировки списка кверентов. Можно отсортировать записи по ФИО, дате рождения, месту рождения, дате обращения и по признаку завершённости. Причём кверенты, с которыми консультация не завершена, будут отображаться вначале списка. Сортировка работает при задании фильтра (см. п.7).
5	Элемент фильтрации списка кверентов. Для поиска кверента в списке выберите тип фильтрации, при необходимости введите фразу для поиска и нажмите кнопку Установить фильтр. Будут отображены и отсортированы записи согласно Вашим установкам. Для сброса фильтра повторно нажмите кнопку фильтрации (Сбросить фильтр списка). Фильтр автоматически сбрасывается при изменении режима фильтрации и сортировки. Выполнять поиск можно по следующим условиям:

	<ul style="list-style-type: none"> • ФИО содержит фразу; • Примечание содержит фразу; • Место рождения содержит фразу; • Дата рождения между; • Дата обращения между; • В работе (т.е. незакрытые консультации).
6	Элемент для ввода фразы поиска записи, либо ввода периода поиска. Работает совместно с элементами п.п.4-5.
7	Кнопка включения (выключения) фильтрации списка. Работает совместно с элементами п.п.4-6.
8	Кнопка Добавить новую запись. В контексте данного экрана данная кнопка позволяет добавить нового кверента в базу данных данной программы (см. Список кверентов).
9	Кнопка Редактировать текущую запись. В контексте данного экрана данная кнопка позволяет редактировать данные кверента, на котором установлен курсор (текущая запись подсвечена синим цветом в списке (см.п.2)).
10	<p>Кнопка Удалить текущую запись. В контексте данного экрана, данная кнопка позволяет удалить кверента и его данные (записи и файлы, связанные с ним) с компьютера.</p> <p>К вопросу удаления нужно подходить сознательно. Удаление возможно в двух вариантах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Удалить запись из базы данных программы без удаления папок с документами кверента. При этом все связанные папки с внешними файлами (звук, картинки, видео, документы и т.д.) останутся на диске и Вы сможете их самостоятельно удалить позже. • Удалить записи и папки документов. Данная опция, помимо удаления записей из базы данных этой программы, удаляет и все документы, связанные с данным кверентом. <p>❗ Важно! При удалении записи удаляются только записи из базы данных данной программы, а записи, находящиеся в банках данных не удаляются. Их надо будет удалять из банка данных самостоятельно.</p>

Титульные данные кверента

В данном режиме отображаются титульные данные текущего (выбранного) кверента. С этой страницы Вы можете посмотреть его данные, натальную карту и все общие документы (фотографии, текстовые файлы, переписку и т.д.), которые Вы связали с этим кверентом.

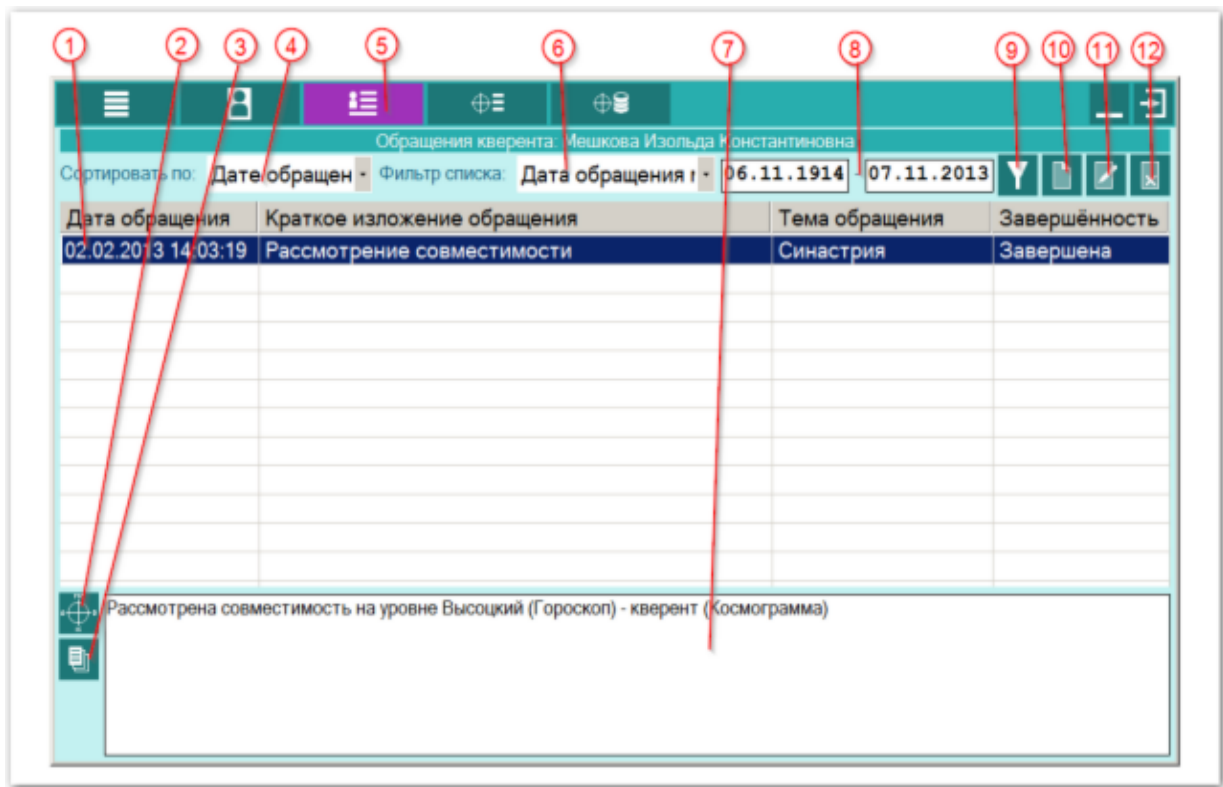


1	Кнопка Открыть запись для редактирования. Позволяет войти в режим редактирования данных кверента.
2	Кнопка Титульные данные кверента. С этого экрана выполняется ввод и редактирование данных кверента.
3	Кнопка Посмотреть натальную карту. Позволяет вызвать экран отображения связанной с данной записью натальной карты кверента (см.п.4)
4	<p>Кнопка Ссылка из базы на натальную карту кверента. Данная кнопка позволяет задать связь (выбрать из базы данных ссылку на карту кверента). Если в базе данных введена натальная карта и события кверента, то при задании ссылки на карту, автоматически задаются:</p> <ul style="list-style-type: none">• ссылка на папку с событиями кверента;• данные рождения и примечания по кверенту. <p>❗ Важно! Если ссылка не задана, то рядом с этой кнопкой красным цветом отображается текст Ссылка не задана.</p>
5	<p>Кнопка Ссылка из базы на папку событий кверента. Данная кнопка позволяет задать связь (выбрать из базы данных ссылку на папку, в которой находятся натальная карта и события кверента).</p> <p>❗ Важно! Если ссылка не задана, то рядом с этой кнопкой красным цветом отображается текст Ссылка не задана.</p>

6	<p>Кнопка Открыть папку с общими документами кверента. При создании записи в базе данных этой программы автоматически создаётся папка для хранения документов, связанных с данным кверентом. В этой папке Вы можете хранить все данные, связанные с кверентом. Например, его переписку, присланные им файлы или любые другие файлы, расширения которых зарегистрированы в Вашей операционной системе.</p> <p>Не храните в этой папке документы, связанные с конкретным обращением кверента, так как для этих целей для каждой записи обращения кверента заводится своя папка (см.Обращения кверента).</p>
7	<p>Кнопка Открыть галерею фотографий кверента. В этой папке Вы можете хранить фотографии, связанные с кверентом.</p>
8	<p>Титульные данные кверента и примечание.</p>

Обращения кверента

В этом режиме Вы можете работать с обращениями кверента. Иными словами, можете создавать и редактировать записи консультаций (обращений кверента к Астрологу). С этой страницы можно посмотреть, когда и по какому поводу кверент обращался к Вам за консультацией, а также посмотреть документы, которые связаны с данным обращением и карту (натальную, хорарную или синастрическую, в зависимости от вида обращения).



1	Список обращений выбранного кверента. Текущая запись подсвечивается синим цветом.
2	Кнопка Посмотреть карту обращения. Позволяет отобразить двойную (при теме обращения Синастрия) или одинарную (в иных случаях) карту.
3	Кнопка Открыть папку с документами обращения кверента. При создании записи обращения, автоматически создаётся папка для хранения документов, связанных с данным обращением кверента. В этой папке Вы можете хранить все данные, связанные с конкретным вопросом (обращением)кверента. ❗ Важно! Не храните в этой папке документы, связанные с общими данными кверента.
4	Элемент сортировки обращений текущего кверента. Можно отсортировать записи по дате обращения, теме обращения и по признаку завершённости. Сортировка работает при задании фильтра (см. п.10).
5	Кнопка Обращения кверента. С этого экрана выполняется ввод и редактирование записей обращений кверента.
6	Элемент фильтрации обращений кверента. Для поиска обращений кверента в списке выберите тип фильтрации, при необходимости введите фразу для поиска

	<p>и нажмите кнопку Установить фильтр. Будут отображены и отсортированы записи согласно Вашим установкам. Для сброса фильтра повторно нажмите кнопку фильтрации (Сбросить фильтр списка). Фильтр автоматически сбрасывается при изменении режима фильтрации и сортировки. Выполнять поиск можно по следующим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дата обращения между; • Тема обращения; • В работе (т.е. незакрытые консультации); • Описание содержит фразу; • Примечание содержит фразу.
7	Описание сути обращения кверента. Здесь можете сохранять все детали, касающиеся данного обращения.
8	Условие фильтрации обращений. В данном случае - Период отбора обращений. В зависимости от установок элемента фильтрации (см.п.6) на данном месте могут быть различные элементы ввода, позволяющие конкретизировать условия фильтрации.
9	Кнопка включения (выключения) фильтрации списка. Работает совместно с элементами п.п.4, 6 и 8.
10	Кнопка Добавить новую запись. В контексте данного экрана данная кнопка позволяет добавить новое обращение кверента в базу данных данной программы (см. Список кверентов).
11	Кнопка Редактировать текущую запись. В контексте данного экрана данная кнопка позволяет редактировать текущее обращение кверента, на котором установлен курсор (текущая запись подсвечена синим цветом в списке (см.п.1)).
12	<p>Кнопка Удалить текущую запись. В контексте данного экрана, данная кнопка позволяет удалить выбранное обращение кверента и данные по обращению (записи и файлы, связанные с ним) с компьютера.</p> <p>К вопросу удаления нужно подходить сознательно. Удаление возможно в двух вариантах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Удалить запись из базы данных программы без удаления папки с документами обращения кверента. При этом папка с внешними файлами (звук, картинки, видео, документы и т.д.) останется на диске и Вы сможете позже самостоятельно её удалить. • Удалить запись и папку с документами. Данная опция, помимо удаления записи из базы данных этой программы, удаляет и все документы, связанные с данным обращением кверента. <p>❗ Важно! Удаляется только текущая запись обращения кверента из базы данных данной программы, а другие записи обращений не удаляются.</p>

Добавление (редактирование) обращения кверента

Обращения кверента: Мещкова Изаольда Константиновна

Сортировать по: Дата обращен - Фильтр списка: Тема обращения - Не определена -

☒ Обращение закрыто (консультация завершена)

Дата-время обращения: 02.02.2013 14:03:19

Кратко об обращении: Рассмотрение совместимости

Тема обращения: Синастрия

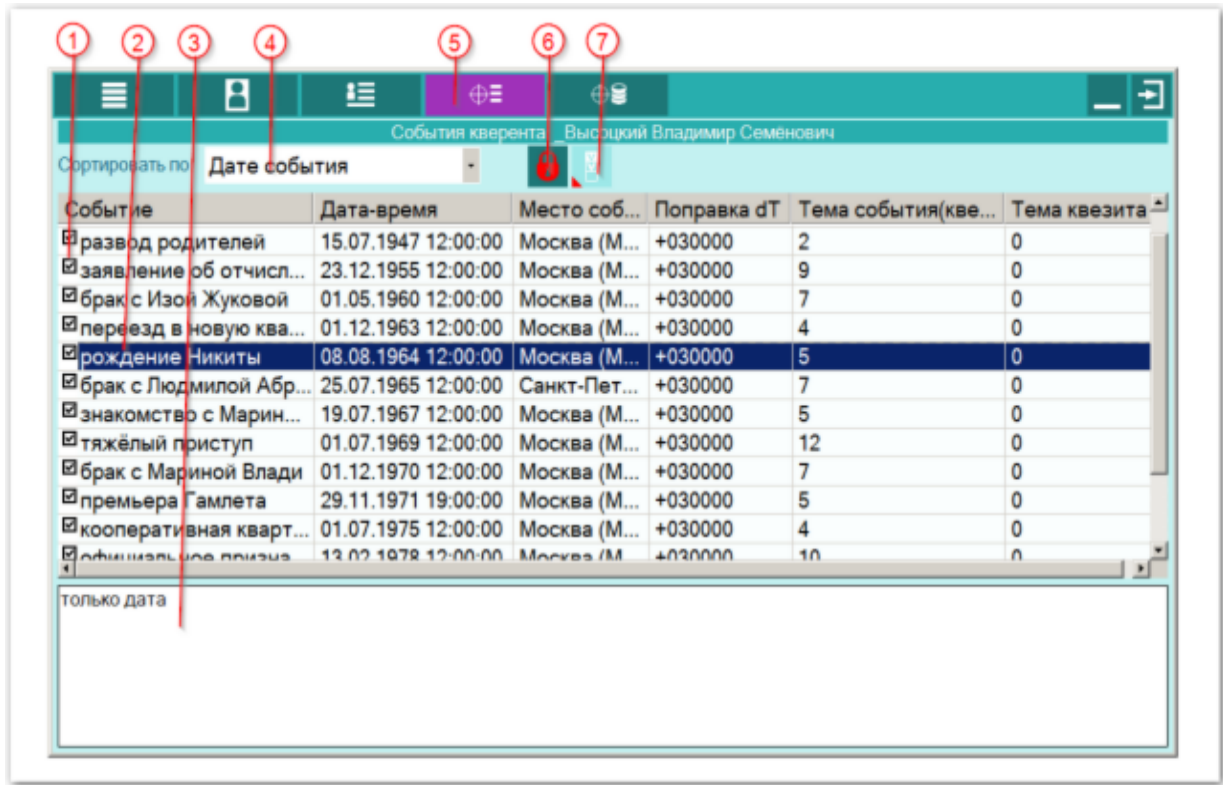
Ссылка на карту:

Обращение кверента: Рассмотрена совместимость на уровне Высоцкий (Гороскоп) - кверент (Космограмма)

1	Кнопка Ссылка из базы карту обращения кверента. Данная кнопка позволяет задать связь (выбрать из базы данных ссылку на карту обращения кверента). Для темы Синастрия здесь можете указать карту партнёра кверента, а для хорара - хорарную карту. ❗ Важно! Если ссылка не задана, то рядом с этой кнопкой красным цветом отображается текст Ссылка не задана.
2	Флажок закрытия обращения кверента. При выставленном флажке данное обращение будет помечено как завершённое (закрытое), иначе оно будет считаться как открытое (т.е. консультация ещё не закончена и над ней производится работа).
3	Дата-время обращения кверента.
4	Краткое описание обращения кверента, которое отображается в таблице обращений.
5	Тема обращения. В зависимости от этой темы при просмотре карты будет отображаться двойная (при синастрии) или одинарная (в иных случаях) карта.
6	Полное описание обращения кверента. Если Вы не используете дополнительные документы, то можете здесь сохранять все детали по данному обращению.
7	Кнопка Сохранить запись. Позволяет сохранить изменения, внесённые по данному обращению в режиме добавления или редактирования.
8	Кнопка Отменить изменения. Позволяет отменить изменения, внесённые по данному обращению в режиме добавления или редактирования записи.

События кверента

В этом режиме Вы можете выбрать события, которые связаны с текущим кверентом для дальнейшей работы. Выставленные флажки в начале каждой строки события позволяют загрузить данные события в список для дальнейшей работы.

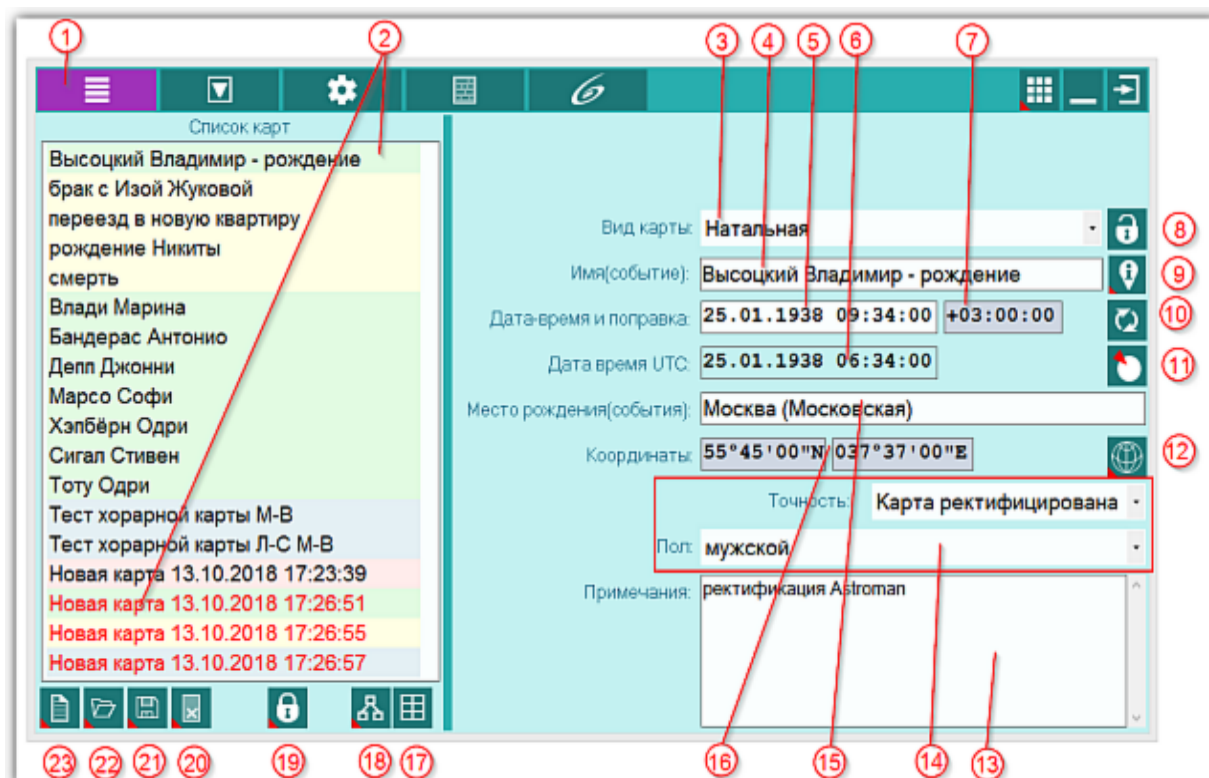


1	Флажок выбора события. Отмеченные события можно быстро загрузить в список для работы, выбрав режим загрузки выбранных событий из Банка данных (см. Работа с событиями и банками).
2	Список событий кверента. Текущая запись события подсвечивается синим цветом. Данный список событий загружается автоматически при указании папки с событиями кверента (см. Титульные данные кверента)
3	Примечание по текущему событию.
4	Элемент сортировки событий кверента. Можно отсортировать события по: <ul style="list-style-type: none">• дате;• теме события (теме кверента для хорара);• теме квестита (для хорара);• месту события;• наименованию события.
5	Кнопка События кверента. С данного экрана можно просматривать события кверента без их загрузки в список событий для работы и отмечать нужные события для последующей работы.
6	Кнопка Открыть запись для редактирования. Позволяет войти в режим установки (снятия) флажков записей событий кверента для последующей работы (см.п.1)
7	Кнопка Быстрые установка и снятие флажков записей. Позволяет: <ul style="list-style-type: none">• быстро установить все флажки;

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• снять все флажки;• инвертировать (установить снятые и снять установленные) флажки записей событий. кверента для последующей работы. |
|--|--|

Работа с событиями и банками

Данный экран является универсальным для множества программ, которые строят карты. С этого экрана Вы можете создавать и редактировать данные для карт и событий, а также попасть в банк событий.



- 1 Список загруженных для работы событий. Сформированный список событий доступен из любой программы, которая работает с данными списками и строит астрологические карты.
 - Используя клавиши Ctrl и Shift можно выделять несколько событий из списка.
 - Порядок следования событий можно менять, перетаскивая записи вверх-вниз.

Карты в списке могут иметь 8 комбинаций отображения названия, задаваемых цветом фона и цветом тона.

Цвет фона карты определяет тип карты:

- зелёный фон - натальные карты;
- синий фон - хорарные карты;
- жёлтый фон - события;
- красный фон - тип карты не определён.

Цвет тона карты определяет её сохранение:

- чёрный цвет - карта сохранена в базе данных;
- красный цвет - новая карта, которая не сохранена в базе данных.

❗ Важно! Первая карта в списке считается базовой (основной). Например, если Вы хотите построить прогрессию на какой-то момент времени, то установите

	базовой картой натальную карту, а событие на любое другое место в списке. При этом базовая карта при отображении двойной карты, будет отображаться как внутренняя карта, а событие - как внешняя. Это условие актуально для всех режимов, исключая Фристайл, в котором базовых карт может быть несколько и их порядок задаётся в настройках режима Фристайл из Galaxy.PreSetter.
2	Кнопка Работа с событиями и банками данных. Данный режим позволяет работать с банками данных и с отдельными событиями (добавлять, редактировать и удалять) кверента.
3	<p>Вид текущей карты (события). Данный элемент позволяет присвоить карте определённый признак:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Натальная - натальная карта; • Хорарная - хорарная карта; • Событие - событие кверента. <p>❗ Важно! Признаки необходимы для корректной работы поисковой системы, построения и учёта, а также их анализа. Поэтому при импортировании карт из других программ настоятельно рекомендуется присваивать всем картам все признаки.</p>
4	Имя кверента или название события в зависимости от вида карты (см.п.3)
5	<p>Дата-время карты.</p> <p>❗ Важно! Если вводимая дата будет меньше даты `15 октября 1582 года`, то элемент ввода будет подсвечивать шрифт синим, сигнализируя о переходе этой точки и возможном переходе на летоисчисление по Юлианскому календарю. При этом автоматического перехода на юлианский календарь не будет. Все программы Galaxy работают с датами по Григорианскому летоисчислению. Перевести дату из Григорианского в Юлианский календарь можно при помощи программы StarGazer.</p>
6	Дата-время карты по Гринвичу с учётом временной поправки (см.п.7).
7	<p>Временная поправка, применяемая для указанных даты-времени (см.п.5) и выбранного населённого пункта (см.п.п.15-16).</p> <p>Для населённых пунктов и дат, когда ещё не было учёта поясного времени, время может быть указано как истинное солнечное время (ICV или LST) или среднее солнечное время (CCV или LMT). Программы Galaxy автоматически учитывают уравнение времени и используют среднее солнечное время. Более подробно об уравнении времени читайте в PreSetter - Приложение - Использование уравнения времени .</p> <p>❗ Важно! При рассмотрении карт, дата-время которых лежит вблизи точек смены времени (перехода на летнее или зимнее время) стоит зафиксировать временную поправку (защитить её от изменения), чтобы избежать автоматического изменения значения поправки, так как при переводе стрелок назад в местном времени образуются 2 точки с одним и тем же временем, но при разных временных поправках. При этом UTC этих точек будет разное. При переводе же стрелок вперёд, местный час "выпадает" при постепенно изменяющемся времени UTC. Это следует учитывать при занесении данных в программу, чтобы избежать, как в случае с переводом стрелок "назад", с неправильным расчётом времени UTC.</p>
8	Кнопка Снять (Установить) защиту текущей карты. Позволяет защитить карту от непреднамеренного изменения данных. Например, когда Астролог выполняет

	ректификацию, то может случайно вместо натальной карты кверента изменить дату-время события. Установить (Снять) защиту со списка карт можно с помощью кнопки работы со списками (см.п.18).
9	<p>Кнопка Найти информацию в Интернете. Позволяет, в зависимости от заданной в PreSetter поисковой машины, по названию карты (события), записи в таблице, искать текст, картинки и видео.</p> <p>❗ Важно! Для выбора поисковой машины по умолчанию необходимо запустить PreSetter и со страницы `Основные установки` выбрать настройку `Поисковая машина`. В зависимости от выбранной поисковой машины, в программах будет доступен поиск текст, картинок и видео.</p>
10	<p>Кнопка Проверить валидность временной поправки. Механизм программ пространства Galaxy использует несколько таблиц правил изменения времени, тем самым проверяя из различных источников правильность поправок. Если все источники дают одну и ту же поправку, значит с большой долей вероятности данную поправку можно смело использовать в работе. Но если различные источники дают различные поправки, Астрологу следует быть внимательным в их использовании. Цвет элемента временной поправки (см.п.7) говорит о следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> • зелёный - все источники указывают на одну и ту же поправку; • жёлтый - есть разночтения в поправках и Астролог остановил свой выбор на одной из представленных; • красный - не задана ссылка на таблицу поправок. Данный вариант может возникнуть в случае импортирования данных из других программ. <p>❗ Важно! В случае отображения поправки красным цветом настоятельно рекомендуется выбрать населённый пункт из справочника и тем самым назначить таблицу правил изменения времени.</p>
11	Кнопка Получить данные из программы Galaxy.Locator . Так как все программы пространства Galaxy используют список наиболее употребляемых населённых пунктов, то среди них может не оказаться того, который необходим. В данном случае рекомендуется запустить программу Galaxy.Locator, найти в ней необходимый пункт и, скопировав данные, воспользоваться данной кнопкой для получения данных из Galaxy.Locator.
12	<p>Кнопка Задать координаты для карты. Позволяет установить координаты для текущей карты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • из справочника координат населённых пунктов; • из координат локального пункта; • из координат натальной карты.
13	Примечание по текущей карте.
14	<p>Элементы ввода зависят от вида карты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • натальная - ввод признака точности карты и пола кверента; • хорарная - ввод тем домов для кверента и квестита; • событие - ввод темы события, точности события и дополнительных условий.
15	Наименование места карты (события). Данное наименование рекомендуется выбирать, используя кнопку Задать координаты для карты (см.п.11)
16	Координаты места карты (события). Рекомендуется задавать координаты, используя кнопку Задать координаты для карты (см.п.11)
17	Кнопка Просмотр таблицы данных по картам. Данный инструмент позволяет отобразить все события, внесённые в список для работы, в виде таблицы. Это

	облегчает восприятие и ориентировку в выбранных событиях.
18	<p>Связи карт и событий. Групповой инструмент позволяет работать со связями карт и событий. Доступны следующие опции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • добавить связи карт - добавляет связи к выбранной карте. При этом если выбрана натальная карта, то к ней можно привязать карты событий (вариант привязки событий кверента к его карте), а если выбрана карта события, то к ней можно привязать натальные карты (вариант привязки, например, матча к его участникам); • удалить связи для карт. При этом если выбрана натальная карта, то можно удалить связи событий, которые связаны с этой картой (вариант удаления связей событий кверента, а если выбрана карта события, то можно удалить связи с натальными картами, связанные с этим событием (вариант удаления связей, например, матча с его участниками). <p>После вызова меню открывается стандартный экран для работы с записями, с которого можно выделить все необходимые записи и произвести действие.</p>
19	Кнопка Заблокировать карты от изменений. Это групповая кнопка позволяет включить (выключить) защиту текущей карты или всего списка.
20	Кнопка Удалить карту из списка. Позволяет удалить текущую (выбранную) карту из списка, либо очистить весь список. Данная операция не удаляет карту (или карты) из базы данных, а только лишь удаляет их из рабочего списка (см.п.1).
21	<p>Кнопка Сохранить карту позволяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сохранить выбранные (подсвеченные карты) в банк. Используйте клавиши Ctrl и Shift (удерживая их) для выделения отдельных карт или выделения списка; • сохранить все карты списка в банк; • сохранить список карт - позволяет сохранить сохранённые ранее в банке карты в виде списка. При сохранении списка, в нём сохраняются ссылки на карты, а не сами карты. Таким образом карты, сохранённые ранее в списке и отредактированные позже, после загрузки будут актуальны. Используйте этот вид сохранения, например, для формирования списков отобранных для ректификации событий; • сохранить все карты списка во временное хранилище; • передать текущую карту в буфер обмена. Позволяет передать выбранную (текущую) карту в буфер обмена; • передать выбранные карты в буфер обмена. Позволяет передать выбранные в списке карты в буфер обмена. Используйте клавиши Ctrl и Shift (удерживая их) для выделения необходимых карт в списке; • передать список карт в буфер обмена. Позволяет передать весь список карт в буфер обмена; • сохранить выбранные карты в файл формата Excel. Позволяет сохранить выбранные в списке карты в файл для последующего использования. Используйте клавиши Ctrl и Shift (удерживая их) для выделения необходимых карт в списке; • сохранить список карт в файл формата Excel. Позволяет сохранить весь список карт в файл формата Excel для последующего использования. <p>❗ Важно!</p> <p>Хранилище используется для передачи списка карт между программами пространства Galaxy, а также для быстрого восстановления списка при входе в программу. В зависимости от установок программы (Galaxy.PreSetter), карты</p>

	<p>могут сохраняться автоматически при выходе из программы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Карты из списка сохраняются в базу данных на свои (сохранённые ранее) места вне зависимости от того, в какую папку Вы их сохраняете. Данный механизм позволяет работать с картами из разных папок базы данных. • Вновь созданные карты сохраняются в ту папку, которую Вы указываете для сохранения. • Сохранять карты в список можно только после того, как эти карты были сохранены ранее в банк данных, так как в список карт сохраняются не сами карты, а их ссылки для того, чтобы сохранённые ранее списки содержали актуальные карты. Не сохраняйте в список карт вновь созданные карты, которые не были сохранены в банк данных, иначе Вы рискуете потерять эти карты. • При передаче карт в буфер обмена следите за тем, чтобы раскладка клавиатуры была в РУС, иначе при вставке получите нечитаемый текст.
22	<p>Кнопка Загрузить карту позволяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • загрузить карту или папку из банка (используйте клавиши Ctrl и Shift (удерживая их) для выделения отдельных карт в банке); • загрузить все отмеченные карты из банка (напротив отмеченной карты в банке отображается красный треугольник, сигнализируя о том, что данная карта отмечена для массовой загрузки); • загрузить все связанные карты - позволяет загрузить в одно касание все связанные карты. При этом, если выбрана натальная карта - будут загружены карты связанных событий, а если была выбрана карта события, то будут загружены связанные с этим событием натальные карты. При загрузке связанных карт Вы можете очистить список карт для того, чтобы не запутаться в загруженных картах, либо загружать в уже сформированный список - это зависит от ответа на задаваемый программой вопрос; • загрузить список карт - позволяет загрузить сохранённый ранее список карт. При сохранении списка, в нём сохраняются ссылки на карты, а не сами карты. Таким образом карты, сохранённые ранее в списке и редактированные позже, после загрузки будут актуальны; • загрузить карты из временного хранилища. О временном хранилище см.п.22. • загрузить карты из временного глобального хранилища. При выборе этого пункта открывается окно выбора программы, из хранилища которой необходимо загрузить список карт и временных точек. • получить карты из буфера обмена. Позволяет получить из буфера обмена, переданные туда карты (см. п. Сохранить карты). Этот способ позволяет быстро передавать между программами список карт, без сохранения его в глобальное хранилище. <p>❗ Важно!</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Все хранилища программ доступны для загрузки из любой программы, которая использует эти списки. Таким образом, любая программа может передать любой программе свой список карт и временных точек. 2. При выходе из программы можно сохранить список карт и временных точек во временное хранилище. Это позволяет автоматически восстанавливать список карт и временных точек при повторном входе в конкретную программу для дальнейшего продолжения работы. Для включения этой возможности используются настройки:

	<ul style="list-style-type: none"> • настройка "Сохранение списка карт" в "Основные установки" PreSetter; • вопрос "Сохранить список карт во временное хранилище" в "Управление вопросами" PreSetter.
23	<p>Создать карту. Групповой инструмент позволяет создавать карты. Доступны следующие варианты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создать натальную карту (локальное место) - создаёт новую натальную карту с локальным (заданным ранее по умолчанию) местом. При этом автоматически задаётся ссылка на временную таблицу для расчёта временной поправки. Остальные признаки карты уточняются астрологом; • создать карту события (локальное место) - создаёт новую карту события с локальным (заданным ранее по умолчанию) местом. При этом автоматически задаётся ссылка на временную таблицу для расчёта временной поправки. Остальные признаки карты уточняются астрологом; • создать хорарную карту (локальное место) - создаёт новую хорарную карту с локальным (заданным ранее по умолчанию) местом. При этом автоматически задаётся ссылка на временную таблицу для расчёта временной поправки. Остальные признаки карты уточняются астрологом; • создать натальную карту (место из текущей карты) - создаёт новую натальную карту с местом из текущей (выбранной перед созданием) карты. При этом автоматически задаётся ссылка на временную таблицу для расчёта временной поправки. Остальные признаки карты уточняются астрологом; • создать карту события (место из текущей карты) - создаёт карту события с местом из текущей (выбранной перед созданием) карты. При этом автоматически задаётся ссылка на временную таблицу для расчёта временной поправки. Остальные признаки карты уточняются астрологом; • создать хорарную карту (место из текущей карты) - создаёт новую хорарную карту с местом из текущей (выбранной перед созданием) карты. При этом автоматически задаётся ссылка на временную таблицу для расчёта временной поправки. Остальные признаки карты уточняются астрологом; • создать новую карту - создаёт новую карту в списке без предварительного ввода населённого пункта и временной поправки. Карта создаётся с "чистого листа". Все данные вводятся астрологом; • создать новую карту на основе текущей (скопировать карту) - позволяет скопировать выбранную карту. При этом вновь созданной карте присваивается иной уникальный внутренний ключ, который позволяет идентифицировать вновь созданную карту как новую и отличающуюся от образца. Данный режим позволяет сдублировать карту с целью, например, внесения некоторых изменений для сравнения; • создать среднюю карту - позволяет создать среднюю карту на основе нескольких выбранных карт; • создать специальную карту - отображает экран со списком вариантов специальных карт. При выборе карты в списке, внизу отображается краткое описание данного варианта. <p>❗ Важно! При создании средней карты, для того, чтобы выделить несколько карт, существуют следующие варианты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • для выделения нескольких строк используйте клавиши Shift (диапазон последовательных строк) и Ctrl (отдельно расположенные строки) вместе с курсором мыши; • выберите этот пункт и в открывшемся окне взведите флажки для нужных записей.

Ввод дополнительных условий для событий

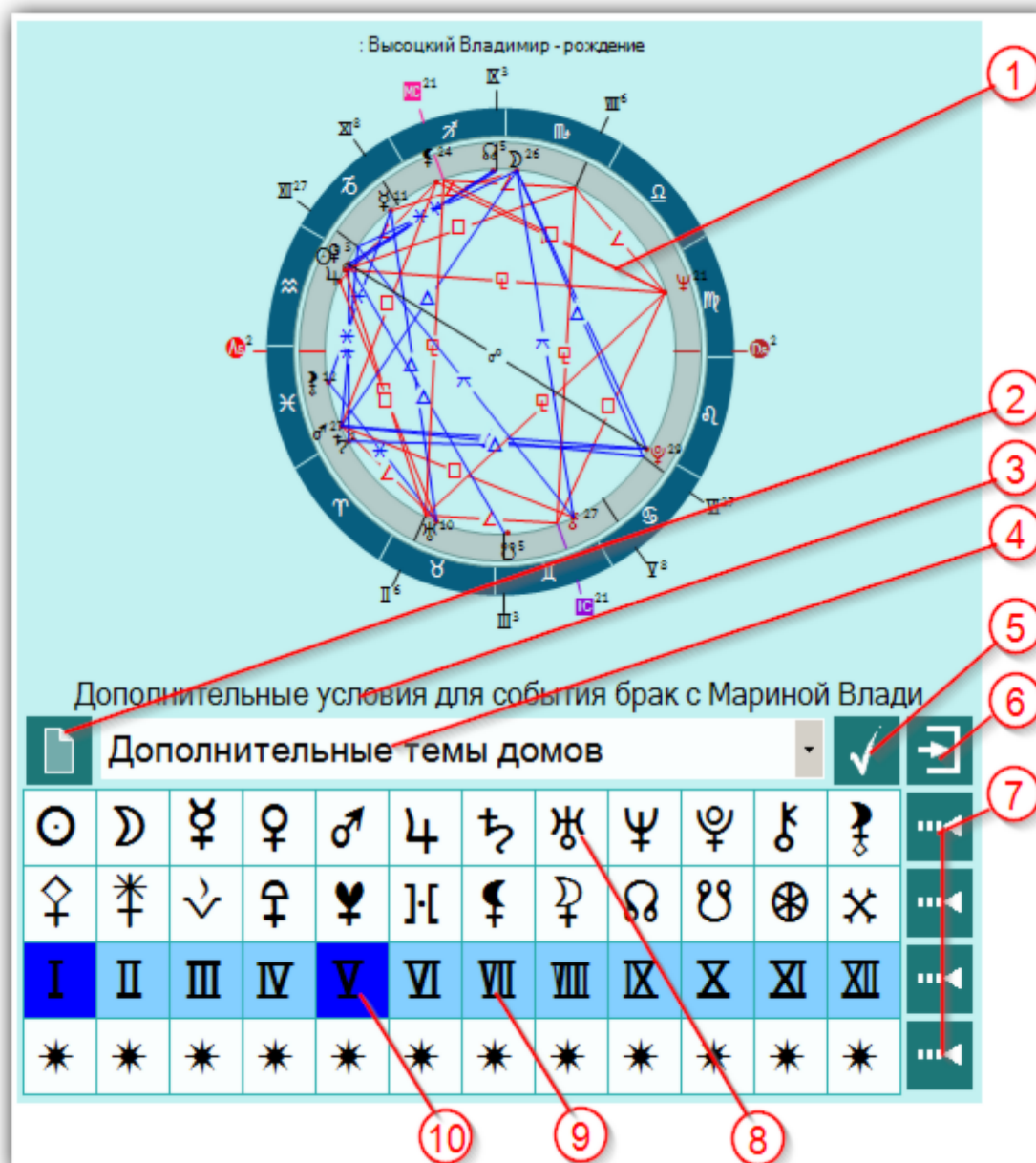


На страницах ввода данных для карт событий доступны элементы ввода дополнительных условий для расчёта тематических объектов. Этот механизм позволяет гибко учитывать несколько тем для одного события и автоматически налету рассчитывать тематические объекты карты. Механизм позволяет задавать для события:

- дополнительные темы домов;
- принудительно включать объекты карты в перечень тематических объектов;
- принудительно исключать объекты карты из перечня тематических объектов.

1	Флажок использования дополнительных условий. ❗ Важно! Если флажок не включён, то дополнительные условия применяться не будут
2	Группа дополнительных тем домов, которые будут участвовать. Т.е. к событию, например, "Брак" (дом 7) будут добавлены ещё и дома 1 и 5. И программа для этих тем домов будет в процессе изменения времени (при ректификации или прогностике) вычислять тематические объекты карты (в зависимости от групп, которые включены в этих программах и программе PreSetter).
3	Объекты карты, которые будут дополнительно включены как тематические к автоматически вычисляемым по темам, определённым в свойствах события и п.2.
4	Объекты карты, которые будут принудительно выключены, если их программа определит, как тематические. Т.е. эта группа принудительно задаёт объекты, которые точно не будут участвовать в тематических аспектах. Эта группа экзотическая и очень редко используется в жизни.
5	Элемент для отображения дополнительных условий. ❗ Важно! При двойном щелчке мышью открывается окно для формирования дополнительных условий .
6	Задать дополнительные условия. Открывает окно для формирования дополнительных условий .

Окно формирования дополнительных событий

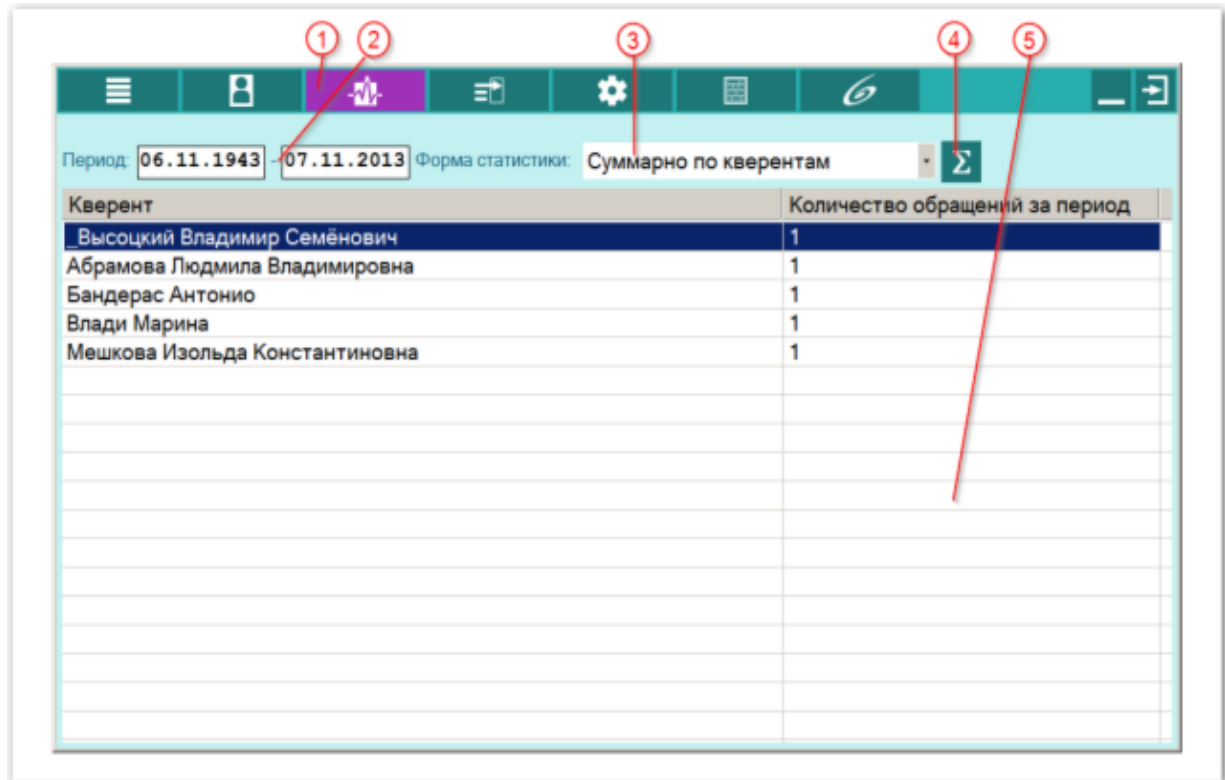


1	Натальная карта. Несмотря на то, что Вы задаёте условия для события, все тематические объекты карты исходят из натала. В связи с этим в списке карт на первом месте должна стоять базовая натальная карта, которая будет участвовать либо в ректификации, либо в прогностике.
2	Очистить все дополнительные условия. Позволяет очистить все условия и привести элементы в исходное состояние.
3	Отображение текущего события, для которого задаются дополнительные условия.
4	<p>Селектор выбора группы дополнительных условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> Дополнительные темы домов - позволяет с помощью элементов (см.п.п.7-10) выбрать дополнительные темы домов для текущего события; Использовать объекты карты - позволяет принудительно включить в список тематических, указанные объекты (планеты, куспиды, планетоиды и т.д.). Игнорировать объекты карты - позволяет принудительно исключить из списка тематических, указанные объекты.

5	Сохранить дополнительные условия и продолжить работу.
6	Выйти и продолжить работу (выход без сохранения).
7	Выбрать / снять все объекты строки. Позволяет быстро снять или включить все объекты строки.
8	Белый цвет фона объекта говорит о том, что он не может быть использован в данной выбранной группе.
9	Бирюзовый цвет фона объекта говорит о том, что он выключен и не используется в выбранной группе
10	Синий цвет фона объекта говорит о том, что включён и будет использоваться в выбранной группе.

Статистика обращений кверентов

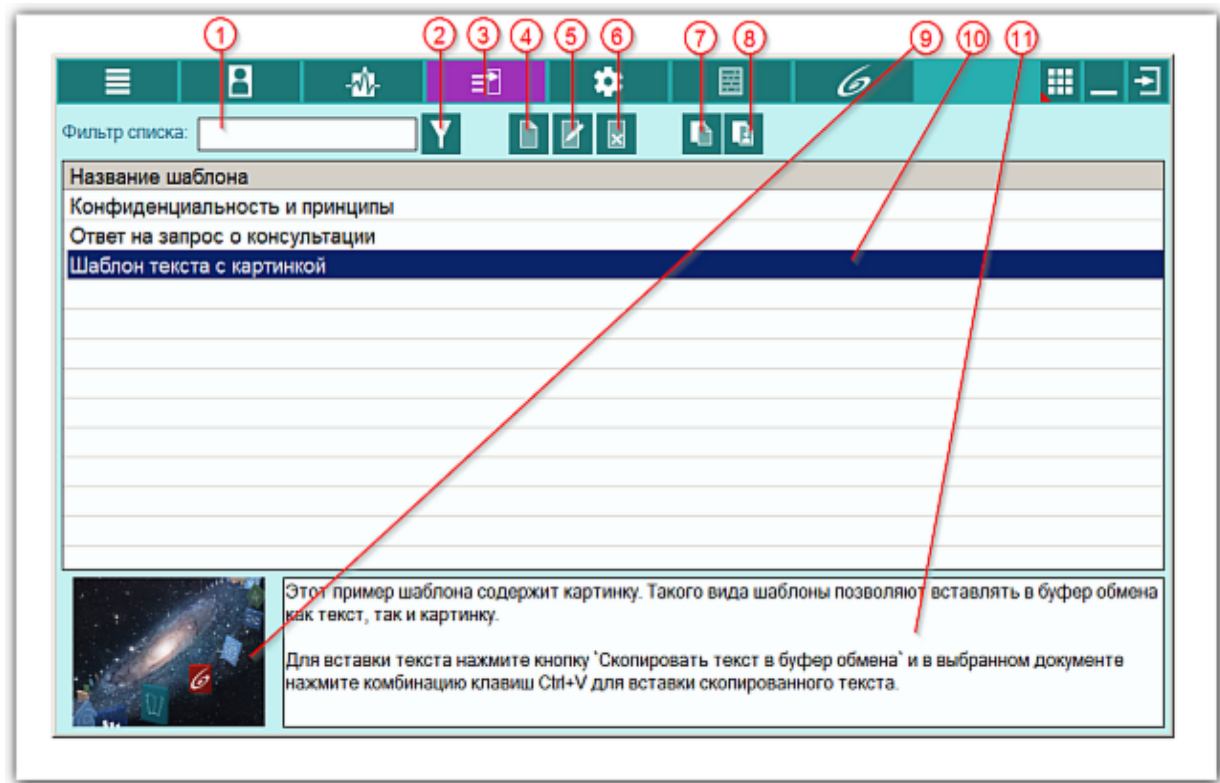
Режим предназначен для получения статистики обращений кверентов. С данной страницы Вы можете узнать, кто, сколько раз и по какому поводу к Вам обращался за консультацией



1	Кнопка Статистика обращений кверентов. С этой страницы можно получить статистику по обращениям кверентов.
2	Рассматриваемый период для получения статистики.
3	<p>Селектор Формы статистики. Позволяет задать следующие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Суммарно по кверентам - количество обращений каждого кверента. Сколько раз обращался каждый из кверентов; • Суммарно по темам - статистика по каждому виду (анализ карты, синастрия, хорары и т.д.) обращения. Сколько было рассмотрено синастрий, хорарных вопросов и т.д. за рассматриваемый период; • Детально по кверентам для заданной темы - статистика обращений кверентов по конкретному виду обращения. Например, кто и сколько хорарных вопрос задал за указанный период; • Детально по кверенту - Статистика по видам обращений для текущего (выбранного из списка) кверента.
4	Кнопка Получить статистику.
5	Полученная статистика.

Шаблоны сообщений

Режим работы с шаблонами. Если Вам часто приходится отвечать на типовые письма с просьбой о консультации, разъяснением какого-либо вопроса и т.д., то Вы можете создать шаблоны (фрагменты текста) и в дальнейшем использовать их для ответов на вопросы кверентов. Найти шаблон можно по ключевым словам из текста.

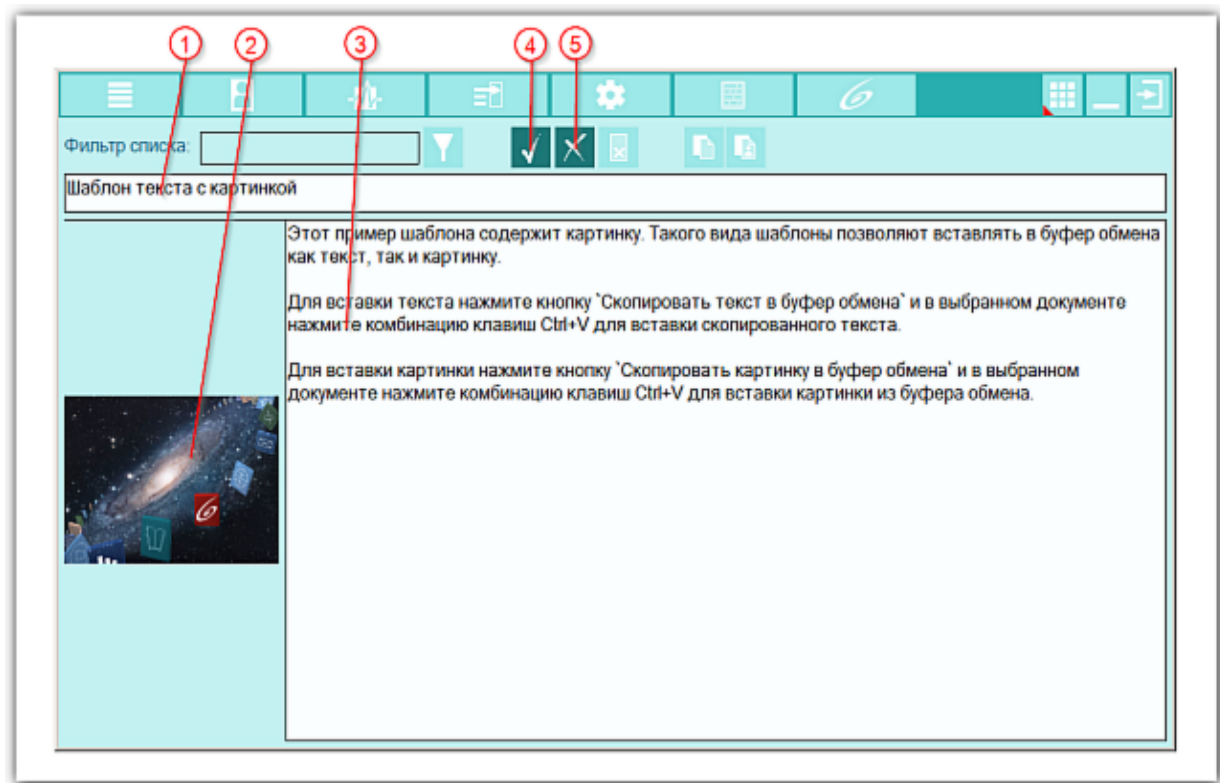


1	Фильтр списка. Элемент для ввода фразы поиска шаблона.
2	Кнопка включения (выключения) фильтрации списка шаблонов. Работает совместно с элементом п.1.
3	Кнопка Шаблоны сообщений. Режим работы (добавление, редактирование и удаление) с шаблонами сообщений.
4	Кнопка Добавить новую запись. В контексте данного экрана данная кнопка позволяет создать новый шаблон для последующего использования.
5	Кнопка Редактировать текущую запись. В контексте данного экрана данная кнопка позволяет редактировать выбранный шаблон, на котором установлен курсор (текущая запись подсвечена синим цветом в списке (см.п.8)).
6	Кнопка Удалить текущую запись. В контексте данного экрана, данная кнопка позволяет удалить текущий (выбранный) шаблон. Удалять шаблон имеет смысл, если Вы его никогда не будете использовать.
7	Кнопка Скопировать текст в буфер обмена. Позволяет скопировать текущий (выбранный) шаблон в буфер обмена для последующей вставки в текст ответа кверенту. Так как шаблон - текст универсальный, то после вставки его в ответ, Вы можете его подредактировать, придав нужную форму.
8	Кнопка Скопировать картинку в буфер обмена. Позволяет скопировать картинку из текущего (выбранного) шаблона в буфер обмена для последующей вставки в

	текст ответа кверенту.
9	Картинка из шаблона. ❗ Важно! Добавление или замена картинки из шаблона доступны в режимах добавления новой записи (см.п.4) или редактирования текущей записи (см.п.5) при двойном щелчке по картинке.
10	Список Ваших шаблонов. Текущая запись подсвечивается синим цветом.
11	Тело (текст) текущего шаблона.

Редактирование (или создание нового) шаблона

В этом режиме Вы формируете содержимое шаблона для последующей работы.



1	Наименование шаблона. Сюда вводится название шаблона, которое будет отображаться в таблице
2	Картинка из шаблона. Для её выбора необходимо дважды щёлкнуть по картинке и указать место, где она находится. ❗ Важно! Для того, чтобы удалить картинку из шаблона необходимо дважды щёлкнуть по картинке и не указывая место нажать `Отмена` и выбрать `Удалить старую картинку из базы`. После этого сохранить изменения (см.п.4)
3	Тело (текст) шаблона. Сюда вводите общий текст шаблона с тем, чтобы он был как можно более универсален и Вам в дальнейшем не приходилось его много править при ответе кверенту.
4	Кнопка Сохранить (Создать новую запись). Позволяет сохранить изменения при редактировании или создании нового шаблона.

5

Кнопка Отменить. Позволяет отменить Ваши действия по редактированию или созданию нового шаблона.

Для информации:

+7 (812) 928-03-03 – телефон отдела продаж Galaxy
sales@ezoport.com – электронный адрес отдела продаж Galaxy
prog@ezoport.com – электронный адрес программы Galaxy

www.galaxyprog.com – сайт программы Galaxy
www.galaxyprog.ru – сайт программы Galaxy
www.ezoport.com – эзотерический портал

Индекс

- U -

Updater - программа обновлений

- O -

О программе 4

Обращения кверента 10

- П -

Прочтите обязательно

- Р -

Работа с событиями и банками 15

- С -

События кверента 13

Список кверентов 6

Статистика обращений кверентов 24

- Т -

Титульные данные кверента 8

- Ш -

Шаблоны сообщений 25

© Игорь (TomCat) Германенко, 2007-2024. Galaxy, 2007-2024.
www.galaxyprog.ru
